



Inspectierapport

BSO Madelief (BSO)

Lindenlaan 336
1185 NK Amstelveen

Registratienummer: 982265293

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amstelveen
Datum inspectie : 12-05-2021
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 07-06-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 12 mei 2021 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een aangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Dit onderzoek is op afstand uitgevoerd en hiervoor is een telefoongesprek gevoerd met de pedagogisch beleidsmedewerker en een vaste beroepskracht.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel en de stabiliteitseisen. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen en beoordeeld bij de bijbehorende kwaliteitseisen.

Beschouwing

Organisatie en locatie

Buitenschoolse Opvang Madelief V.O.F. bestaat uit 1 buitenschoolse opvang met 3 basisgroepen. De buitenschoolse opvang wordt aangestuurd door 2 directeuren. De directeuren zijn verantwoordelijk voor de borging van het beleid en beiden zijn bevoegd om op de groepen te werken. Zij exploiteren ook een buitenschoolse opvang in Amsterdam Noord: de Vrije BSO Noord.

De assistent-leidinggevende, die ook aandachtsfunctionaris en beroepskracht is, heeft samen met de pedagogisch beleidsmedewerker, die ook pedagogisch coach en beroepskracht is, de dagelijkse leiding op de buitenschoolse opvang (bso). Zij nemen steeds meer werkzaamheden van de directie over. Op de locatie werkt een vast team van beroepskrachten en invalkrachten.

De opvang kenmerkt zich door de antroposofische visie van de houder en de manier waarop die tot uitdrukking wordt gebracht in de praktijk. De opvang deelt het pand met de Vrije School Parcival en maakt samen met Stichting Opvang Anders deel uit van de Brede Vrije School Amstelland. Op buitenschoolse opvang Madelief worden kinderen van Vrije School Parcival en van Montessorischool de Linde opgevangen.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld. De onderwerpen uit het pedagogisch beleid worden besproken tijdens de maandelijkse teamvergaderingen, het pedagogisch overleg en op studiedagen. Ook wordt een pedagogisch beleidsmedewerker/coach die dagelijks in de groepen aanwezig is, ingezet. Het pedagogisch beleid wordt jaarlijks tijdens een teamvergadering geëvalueerd en bijgesteld.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleid (kunnen) werken.

Pedagogische praktijk

In dit inspectieonderzoek is geen bezoek aan de locatie gebracht. Dit betekent dat er geen observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden. Op 12 mei 2021 is een telefoongesprek met de pedagogisch beleidsmedewerker/coach en met een beroepskracht van BSO Madelief gevoerd. Op basis van deze gesprekken concludeert de toezichthouder dat er verantwoorde dagopvang wordt geboden.

Emotionele veiligheid

De beroepskracht vertelt dat het team zich na de noodopvang goed had voorbereid op de terugkomst van de kinderen. Omdat de groepen vanwege de coronamaatregelen op basis van de schoolgroepen tijdelijk opnieuw ingedeeld zijn, is aan de kinderen hier eerst uitleg over gegeven. De ouders zijn in een informatiebrief al eerder op de hoogte gesteld, zodat de kinderen al voorbereid waren. Op deze manier weten kinderen wat er gebeurt en wat er van hen wordt verwacht. Ook heeft het team een programma gemaakt om de kinderen structuur en houvast te geven. De kinderen namen het gemakkelijk op en waren direct enthousiast om weer terug te zijn op de opvang. De beroepskrachten hebben toen op flexibele manier aangesloten op de initiatieven van de kinderen.

Vanwege de coronamaatregelen wordt geen opendeurenbeleid gevoerd, maar zijn er kleine vaste groepen met een vaste vertrouwde beroepskracht gemaakt. Kinderen hebben op hun opvangdag ook altijd vertrouwde andere kinderen in de groep. De groepen blijven tijdens de opvang met de beroepskracht(en) in hun eigen ruimte of ze gaan met de eigen groep naar buiten. De beroepskrachten zorgen voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting, gesprekken met de kinderen, samen aan tafel te eten en activiteiten te doen die passen bij de leeftijdsgroep.

Persoonlijke en sociale competentie

De beroepskracht vertelt dat het thema in de meivakantie 'Vlinders en bloemen' is. Er worden verschillende activiteiten georganiseerd die passen bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Zo zijn er vlinders en bloemen geknutseld, is er een speurtocht met opdrachten in de wijk gedaan en is er brood gebakken. Kinderen mogen altijd zelf kiezen of zij mee willen doen aan een activiteit. Dat draagt bij aan de ontwikkeling van de autonomie.

Ook vertelt de beroepskracht dat er een vast kader is waarbinnen vrijheid wordt gegeven aan de kinderen. Dit komt onder andere naar voren in het dagritme waarin veel ruimte is voor vrij spel. Er wordt aangesloten op wat er in de groep leeft. Zo wilde een kind een scrub maken voor Moederdag en wilden andere kinderen dit ook. De beroepskracht en de kinderen gingen bespreken wat ze daarvoor nodig hadden en gingen dat samen verzamelen. Er zijn materialen die de kinderen zelf kunnen pakken en bijzondere dingen kunnen de kinderen aan de beroepskracht vragen. De beroepskrachten ondersteunen de initiatieven van de kinderen. Jonge kinderen worden gestimuleerd zelf hun jas en schoenen aan en uit te doen wanneer zij naar buiten gaan. De beroepskracht helpt door uitleg te geven of een stapje op weg te helpen zodat de kinderen zelf weer verder kunnen. Op deze manier wordt de zelfstandigheid bevorderd. Voor de grotere kinderen is er een zelfstandigheidscontract, zij mogen bijvoorbeeld zelfstandig naar het nabijgelegen voetbalveldje. Dit draagt bij aan zelfredzaamheid en zelfvertrouwen.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskracht en pedagogisch beleidsmedewerker/coach d.d. 12 mei 2021
- Pedagogisch beleidsplan versie 2021, geraadpleegd via website: www.vrijeschoolparcival.nl, op 20 mei 2021

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werken bij het kindercentrum hebben een geldige verklaring omtrent het gedrag. Zij zijn hiermee ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en zijn voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. Na het laatste inspectieonderzoek van 24 juli 2020 is er geen nieuw personeel in dienst gekomen. Deze beoordeling gaat over het personeel dat op de dag van het inspectieonderzoek 12 mei 2021 is ingezet.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werken bij het kindercentrum hebben een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Na het laatste inspectieonderzoek van 24 juli 2020 is er geen nieuw personeel in dienst gekomen. Deze beoordeling gaat over het personeel dat op de dag van het inspectieonderzoek 12 mei 2021 is ingezet.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een voor de werkzaamheden passende opleiding gevolgd.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Uit een steekproef van de presentielijst en de bijbehorende werktijden van de beroepskrachten, blijkt dat in de onderzochte periode genoeg beroepskrachten voor het aantal en de leeftijd van de kinderen die zijn opgevangen, zijn ingezet. Ook blijkt dat niet langer dan 3 uur is afgeweken van de vereiste beroepskracht-kindratio en dat de afwijktijden overeenkomen met de afwijktijden zoals die in het pedagogisch beleid zijn opgenomen. De tijden waarop volgens het pedagogisch beleidsplan wordt afgeweken, zijn van 8.00 tot 10.30 uur en van 18.00 tot 18.30 uur. De directeur verklaart dat de beroepskrachten in vakanties geen pauze nemen. Dit is in strijd met de cao kinderopvang en de arbeidstijdenwet, en is daarmee geen houdbaar beleid. De houder zal rekening moeten houden met de verplichte pauzes. Dit is besproken met de directeur en deze lost het direct op.

Voor het geval zich een calamiteit voordoet, is een achterwachtregeling opgesteld. Er zijn afspraken vastgelegd met school en het kindercentrum die in hetzelfde pand zitten. Ook is er van 18.00 tot 18.30 uur altijd een achterwacht ingeroosterd. De directeur verklaart dat de beroepskrachten weten wie de volwassene is die telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. Op schooldagen sluiten de beroepskrachten gezamenlijk om 18.30 uur af.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

BSO Madelief heeft 3 basisgroepen:

- in de groep Woonkeuken worden maximaal 22 kinderen tussen de 4 en 13 jaar opgevangen;
- in de groep Zaal worden maximaal 22 kinderen tussen de 4 en 13 jaar opgevangen;
- in de groep Tomte worden maximaal 11 kinderen tussen de 4 en 13 jaar opgevangen.

De kinderen zijn geplaatst in 1 basisgroep, waarmee ze gezamenlijk eten. Na het eten geldt een opendeurbeleid en mogen de kinderen zelf kiezen waar ze spelen. Wanneer kinderen op woensdag of vrijdag in een andere groep worden opgevangen geven ouders hiervoor vooraf schriftelijke toestemming.

Vanwege de coronamaatregelen zijn de groepen op basis van schoolklassen tijdelijk opnieuw ingedeeld. Ook is er tijdelijk geen opendeurenbeleid.

In het coronabeleid is beschreven dat de nieuwe basisgroepen onder begeleiding van 1 of meer beroepskrachten (afhankelijk van het aantal kinderen) de hele dag bij elkaar blijven. Op maandag, dinsdag en donderdag zijn er 4 basisgroepen. Op woensdag en vrijdag zijn er minder kinderen die in 1 groepsruimte worden opgevangen. Dit is besproken met de oudercommissie en via een informatiebrief aan alle ouders meegedeeld.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskracht en pedagogisch beleidsmedewerker/coach d.d. 12 mei 2021
- Gesprek met de directeur d.d. 26 mei 2021
- Raadplegen Personenregister kinderopvang d.d. 20 mei 2021
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, reeds in bezit van de GGD
- Overzicht inzet beroepskrachten en presentielijsten periode 10 tot en met 12 mei 2021, ontvangen op 14 mei 2021
- Pedagogisch beleidsplan versie 2021, geraadpleegd via website: www.vrijeschoolparcival.nl, op 20 mei 2021
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid versie 2021, geraadpleegd via website: www.vrijeschoolparcival.nl, op 20 mei 2021
- Coronabeleid versie april 2021, ontvangen op 26 mei 2021
- Informatiebrief voor ouders met betrekking tot het coronabeleid, ontvangen op 26 mei 2021

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet;
- gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.
- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	BSO Madelief
KvK-vestigingsnummer	:	000002109905
Website	:	http://www.vrijeschoolparcival.nl
Aantal kindplaatsen	:	55
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	BSO Madelief
Adres houder	:	Lindenlaan 336
postcode en plaats	:	1185 NK Amstelveen
KvK-nummer	:	34261669

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. M.D. van Daal

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amstelveen
Postadres	:	Laan Nieuwer-Amstel 1
Postcode en plaats	:	1182 JR AMSTELVEEN

Planning

Datum inspectiebezoek	:	12-05-2021
Opstellen concept inspectierapport	:	01-06-2021
Zienswijze houder	:	07-06-2021
Vaststellen inspectierapport	:	07-06-2021
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	07-06-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	07-06-2021
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft afgezien van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.