



PARCIVAL

Vrije School Amstelveen

Schoolplan 2020-2024

Amstelveen, november 2020

Inhoudsopgave

Voorwoord -3-

Hoofdstuk 1 Schoolbeschrijving -4-

- 1.1 Historie en achtergrond
- 1.2 Parcival de naamgever
- 1.3 Visie en Missie
- 1.4 De Instapklas
- 1.5 Kenmerken van de leerlingen en hun ouders
- 1.6 Kenmerken van het personeel
- 1.7 Sterkte-zwakke analyse
- 1.8 Schoolgegevens

Hoofdstuk 2 Onderwijs -8-

- 2.1 Onze pedagogische en didactische uitgangspunten
- 2.2 Het leerstofaanbod
- 2.3 Zicht op de ontwikkeling
- 2.4 Didactisch handelen
- 2.5 Passend onderwijs
- 2.6 Beleid voor meer- en hoogbegaafden
- 2.7 Samenwerking
- 2.8 Toetsing en Afsluiting
- 2.9 Opbrengstgericht werken
- 2.10 Resultaten
- 2.11 (Sociale) Veiligheid

Hoofdstuk 3 Visie op Personeelsbeleid -19-

- 3.1 Speerpunten Personeelsbeleid
- 3.2 Nieuwe en startende collega's
- 3.3 Functioneren en beoordelen
- 3.4 De organisatorische doelen van de school
- 3.5 Scholing
- 3.6 Taakbeleid
- 3.7 De schoolleiding

Hoofdstuk 4 Organisatie en Beleid -23-

- 4.1 Organisatiestructuur
- 4.2 Groeperingsvormen
- 4.3 Lesrooster naar 5 gelijke dagen
- 4.4 Schoolklimaat
- 4.5 Arbo beleid
- 4.6 Interne communicatie
- 4.7 Externe contacten
- 4.8 Contacten met ouders
- 4.9 Overgang PO-VO
- 4.10 Voor- en vroegschoolse educatie
- 4.11 BSO

Hoofdstuk 5 Financieel beleid -26-

- 5.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken
- 5.2 Interne geldstromen
- 5.3 Externe geldstromen
- 5.4 Sponsoring
- 5.5 Begrotingen

Hoofdstuk 6 Zorg voor kwaliteit -28-

- 6.1. Kwaliteitscultuur
- 6.2 Onderwijskwaliteit
- 6.3 Verantwoording en dialoog

Hoofdstuk 7 Alle ambities in één overzicht -30-

Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan 2020-2024 van de Vrijeschool Parcival Amstelveen. Het schoolplan geeft de komende vier jaar richting en sturing aan ons onderwijs, het laat onze ambities zien: wat willen wij de komende jaren ontwikkelen en wat willen wij bestendigen in school zodat wij kwalitatief goed vrijeschool onderwijs kunnen bieden.

Uitgangspunten van het schoolplan zijn de evaluaties van de tevredenheidsenquête uit maart 2020, een teamanalyse, een analyse van de zorgstructuur, de aanbevelingen van het inspectiebezoek 2017 en de input van het team en MR op verschillende onderdelen.

Dit schoolplan fungeert als rode draad voor de jaarplannen en als verantwoordingsdocument naar de onderwijsinspectie, het bestuur, de MR en de ouders.

Helderheid en borging

Het onderwijs op de Vrijeschool Parcival heeft de afgelopen 3 jaar flink onder druk gestaan. De directeur is lange periodes afwezig geweest, er was een grote wisseling van leerkrachten, het lerarentekort was en is groot. Het is opmerkelijk hoe goed dit huidige team de school door deze periode heeft geleid. Met elkaar hebben ze gezorgd dat de prioriteit bij de voortgang van het onderwijs lag. Dat de kinderen naar school konden komen en onderwijs kregen in een rustige en veilige omgeving. Veel andere onderwijs gerelateerde zaken zijn hierdoor echter blijven liggen.

Met de start van dit schoolplan staan we voor een nieuwe uitdaging voor de komende 4 jaar. Met een grotendeels nieuw team aan het roer, zal er in deze schoolplanfase aandacht zijn voor HELDERHEID van een aantal zaken, en gaat onze aandacht uit naar BORGING van zaken die op orde zijn en die van belang zijn om vast te houden.

In dit schoolplan vindt u allereerst een beschrijving van de identiteit van onze school. Daarna vertellen we u over onze visie en onze missie van waaruit wij geïnspireerd lesgeven en werken met de kinderen en met elkaar. In de opvolgende hoofdstukken vertellen we over ons huidige onderwijs en hoe wij dat vorm willen geven in de komende jaren, wat onze ambities zijn en wat noodzakelijk is om te veranderen.

Namens het team van de Vrijeschool Parcival,

Wim Oosterhuis en Lieke Hobus a.i. Schoolleider Vrijeschool Parcival

Hoofdstuk 1 Schoolbeschrijving

1.1 Historie en achtergrond

De Stichting Vrijeschool Amstelveen is opgericht in 1979. In augustus van dat jaar startte een vrije peuter- / kleutergroep die uitgroeide tot een eerste klas. In 1981 kreeg de school de naam Parcivalschool en vanaf december 2003 heten we Vrijeschool Parcival. Onze school bestaat uit drie kleuterklassen, zes onderbouwklassen en een Instapklas voor zeer moeilijk lerende kinderen.

De Vrijeschool Parcival is een school voor basisonderwijs en baseert haar pedagogische aanpak op de antroposofie, een levens- en mensvisie waar Rudolf Steiner de grondlegger van is. De Vrijeschool Parcival streeft er dan ook naar om vanuit de antroposofische visie een antwoord te geven op de maatschappelijke ontwikkelingen om ons heen. Zo staat de school open voor alle gezindten, ongeacht achtergrond en oorsprong.

1.2 Parcival, de naamgever

Parcival was een jongeling die leefde in de vroege Middeleeuwen, de tijd waarin de ridders van koning Arthur op zoek gingen naar de Graal. Die stond symbool voor de geheimen die schepping, leven en dood omsluiert. De ridders van de Ronde Tafel trokken de wereld in om de Graal te ontdekken. De jonge Parcival slaagt, waar de meest beroemde helden falen. Op zoek naar de Graal rijdt hij langs de ravijnen van het menselijk bestaan. Door het stellen van een werkelijk geïnteresseerde vraag aan zijn zieke oom Amfortas volbrengt hij zijn tocht naar inzicht en het licht van het bewustzijn, waardoor hij zelf Graalskoning kan worden.

In ieder mens, in ieder kind, schuilt een "Parcival". Wij zien het als onze opdracht kinderen te helpen op weg naar volwassenheid. De leraar heeft een scherp oog voor elk kind dat hem is toevertrouwd. Door middel van ons onderwijs leren wij hen "te worden wie ze zijn".

1.3 Visie en missie

Visie

Kinderen beschouwen we als individuen die met een eigen doel op de wereld komen. Een doel dat ze met hun talenten en hun gedrevenheid willen verwezenlijken. Om zich als mens op aarde te ontplooien. Daarom begeleiden we onze kinderen om innerlijk vrij, creatief en onafhankelijk te worden. En bieden we de kennis en vaardigheden waarmee ze hun doelen kunnen verwezenlijken.

Missie

De vrijeschool streeft naar een ontwikkeling van alle verschillende kwaliteiten en talenten van het kind. Daarom wordt naast de intellectuele of cognitieve ontwikkeling, ook de emotionele, sociale en kunstzinnige vorming gestimuleerd. We streven naar een harmonie tussen hoofd (denken), hart (voelen) en handen (doen). In de praktijk betekent dit dat behalve de gewone vakken als rekenen, taal en lezen, er een groot aanbod is van kunstzinnig en ambachtelijk onderwijs, met vakken als schilderen, muziek, toneel, natuur en techniek, handvaardigheid, gymnastiek en eurythmie (bewegingskunst). Zo bieden we kwalitatief hoog onderwijs met meerwaarde.

1.4 De Instapklas

De Vrijeschool Parcival heeft een speciale klas met leerlingen met een verstandelijke beperking, veelal met het syndroom van Down, vallend binnen de criteria van ZMLK-onderwijs. De klas neemt een belangrijke plaats in de school in. De kinderen van de Instapklas en de andere kinderen spelen en leren samen door middel van uitwisseling van leerlingen in de verschillende klassen. Zo gaan kinderen uit de Instapklas regelmatig naar een integratieklas en komen kinderen uit de andere klassen meedoen in de Instapklas.

Kinderen kunnen vanaf 6 jaar in de Instapklas geplaatst worden, indien zij voldoende taakgericht zijn en ontvankelijk zijn voor het aanvankelijk lezen, schrijven en rekenen. Soms kunnen ZMLK-kinderen vanaf 4 jaar in de kleuterklas geplaatst worden indien zij zich in een grote klas geborgen kunnen voelen en geen storend gedrag voor de andere kinderen laten zien. Kinderen die elders in een onderwijszorgklas geplaatst zijn en intensieve zorg nodig hebben, kunnen niet in de Instapklas geplaatst worden.

De aanwezigheid van de kinderen uit de Instapklas en de samenwerking met de andere kinderen uit de school, maakt onze school tot een bijzondere leergemeenschap.

1.5 Kenmerken van de leerlingen en hun ouders

Onze school wordt bezocht door 222 leerlingen (1 oktobertelling 2020). We hebben geen gewichten leerlingen.

Het CBS (Centraal Bureau voor de Statistiek) publiceert jaarlijkse de wegens- en spreidingsgetallen van basisscholen. Het wegingsgetal (tussen circa 20 en 40) wordt bepaald op basis van een 5tal (gezins) factoren. Het wegingsgetal van Parcival is laag, namelijk 23,14. Hieruit kun je afleiden dat op basis van de kenmerken van onze leerlingen hoge eindresultaten verwacht mogen worden en dat er veel stimulerende thuiskenmerken zijn.

Daarnaast publiceert het CBS ook een spreidingsgetal (tussen circa 3 en 9) dat informatie geeft over de uniformiteit van de leerling populatie. Het spreidingsgetal van Parcival is 4,65. Dat kan uitgelegd worden als dat de thuiskenmerken van de leerlingen van onze school, dicht bij elkaar liggen. De homogeniteit is groot.

Vrijeschool Parcival kent voornamelijk leerlingen uit Amstelveen. Daarnaast komen de leerlingen ook uit Aalsmeer, Mijdrecht, Uithoorn, Ouderkerk aan de Amstel, Nes aan de Amstel, Amsterdam en Amsterdam Zuid-Oost.

De meeste ouders kiezen met overtuiging voor de antroposofische grondslag van de school. Ouders zijn uitermate betrokken bij de school en het onderwijs. Wat betreft de samenstelling van de ouderpopulatie moeten we ons tot nu toe beperken tot algemene beelden. Een algemeen beeld is dat veelal ouders hoogopgeleid zijn.

Daarnaast is een opvallende trend is dat steeds meer tweetalige kinderen naar onze school komen. Er is een toename van expat gezinnen die bij de school betrokken zijn.

1.6 Kenmerken van het personeel

Het team (n=26) bestaat uit:

- 7 voltijd groepsleerkrachten (> 0.8fte aanstelling)
- 12 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 intern begeleider
- 1 onderwijsassistent klas 1t/m 6
- 2 onderwijsassistenten Instapklas
- 2 conciërges/ adm. medewerker
- 1 directeur

Van de 26 medewerkers zijn er 23 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2020).

Per 1-9-2020	Onderwijs Personeel (OP)	Onderwijs Ondersteunend Personeel (OOP)*
Ouder dan 60 jaar	1	0
Tussen 50 en 60 jaar	3	5
Tussen 40 en 50 jaar	7	1
Tussen 30 en 40 jaar	5	0
Tussen 20 en 30 jaar	3	0
Jonger dan 20 jaar	0	0
Totaal	20	6

* inclusief directeur

De afgelopen jaren heeft het team een groot verloop gekend. Het onderstaande overzicht geeft een beeld van het aantal jaren dat de medewerkers in dienst zijn.

Per 1-9-2020	OP	OOP
Minder dan 1 jaar	3	0
1-2 jaar	2	0
2-5 jaar	6	2
6-10 jaar	4	1
Meer dan 10 jaar	5	3

Van de 10 klassen die er zijn, hebben 4 klassen een leraar nog in opleiding is. Een aantal van deze leerkrachten heeft een duo baan met een leerkracht die start- of vakbekwaam is.

Van de 20 medewerkers OP hebben er 4 een L11 functie en 16 een L10 functie.

1.7 Sterkte-zwakte analyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

Sterk	Zwak
Brede school	Organisatie en communicatie
Samenwerking met Instapklas	Nieuw, jong, onervaren team
Vanuit de antroposofie werkend in het nu	Rol en plek van ouders
Enthousiast en bevlogen team	Werkdrukbeleving
Kansen	Bedreigingen
Leren van elkaars kwaliteiten/specialismen	Werkdruk
Klas overstijgend werken	Groot verloop en lerarentekort
Mogelijkheden om buitenlessen te geven	Veeleisendheid buitenwereld
Afsprakencultuur opbouwen	

1.8 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Geert Groote Scholen Amsterdam
Voorzitter van Bestuur	Rob van der Kolk
Adres + nummer:	Fred Roeske
Postcode + plaats:	Fred. Roeskestraat 82
Telefoonnummer:	020-6750419
E-mailadres:	administratie@ggsroekse.nl
Websiteadres:	www.geertgrooteschool.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Vrijeschool Parcival Amstelveen
Directeur:	Wim Oosterhuis a.i.
Adres + nummer.:	Lindenlaan 336
Postcode + plaats:	1185 NK Amstelveen
Telefoonnummer:	020-6438556
E-mailadres:	administratie@vrijeschoolparcival.nl
Websiteadres:	www.vrijeschoolparcival.nl

Hoofdstuk 2 Het Onderwijs

2.1 Onze pedagogische en didactische uitgangspunten

Leerstof als middel voor ontwikkeling

Op de Vrijeschool Parcival is de leerstof een middel om tot een brede ontwikkeling van de individuele leerling te komen. Zowel op het intellectuele vlak als op het gebied van de kunstzinnige, praktische en motorische ontwikkeling. Gedurende de schoolperiode wordt het kind gestimuleerd zijn kwaliteiten verder te ontwikkelen. Aan het eind van de basisschool voldoet het kind aan de kerndoelen van het basisonderwijs.

Afgestemd op leeftijdsfasen

Ons onderwijs sluit aan bij de leeftijdsfasen die ieder kind doormaakt. Het leerplan en de pedagogie van de vrijeschool zijn ingericht naar de leeftijdsfasen met de daarbij horende sociaal-emotionele ontwikkeling die het kind doormaakt. In de leeftijdsfase van 0 tot 7 jaar vindt de fysieke rijping plaats. De aandacht ligt hier de stimulering van de ontwikkeling van de vier onderste zintuigen tastzintuig, levenszintuig, bewegingszintuig en evenwichtszintuig. In de tweede zevenjaar periode ligt het accent op de ontwikkeling van het gevoelsleven en het verbeelden, in de derde grote fase groeit het denken als zelfstandige kracht.

Onderwijs en ritme

In ons onderwijs neemt ritme een grote plaats in: er wordt gestreefd naar evenwicht als het gaat om in- en uitademing, opnemen en verwerken, impressie en expressie. Iedere les en iedere schooldag kent een ritmisch verloop, het vieren van de jaarfeesten maakt het mogelijk om herkenningpunten in het jaar te beleven.

Leren doen we samen

We leren van en met elkaar. We leren en werken grotendeels in de vaste groep aangezien je van verschillen kunt leren. De kinderen houden zich aan het begin van de dag intensief bezig met de nieuwe leerstof en dat is een gezamenlijk proces van verkennen, verwerken en zich eigen maken. Dit is het periode onderwijs. Dit leren doen we in een grotere gemeenschap, samen met ouders die om de klas en de school heen staan.

Kunstzinnig onderwijs

Het kunstzinnig onderwijs op onze school heeft een tweeledige betekenis. Ten eerste worden er veel kunstzinnige vakken gegeven: schilderen, tekenen, boetseren, eurytmie, houtbewerking, muziek, vertelkunst, vormtekenen, toneel, handwerken en ambachten. Met deze vakken wordt iets anders aangesproken in de leerling dan alleen het cognitieve. De leerling zet zich uiteen met kleur, vorm, materiaal, verhoudingen, schoonheid en ritme. Het waarnemen, inlevings- en invoelingsvermogen wordt aangesproken. De tweede betekenis van kunstzinnig onderwijs is dat wij proberen het kunstzinnige in alle vakken te weven, dus ook in de zaakvakken als taal, rekenen en (begrijpend) lezen.

Antroposofisch onderwijs

Ons onderwijs gaat uit van de mens als materieel, sociaal en spiritueel wezen. De omgang met natuur en cultuur is vanuit een houding van verwondering, eerbied en verbondenheid. In die zin is het onderwijs religieus en spiritueel van aard. Deze spiritualiteit is zichtbaar en voelbaar in het schoolgebouw, in de klaslokalen en in het werken met de kinderen. Ze wordt sterk beleefd bij het vieren van de verschillende jaarfeesten.

2.2 Het leerstofaanbod

Onze school richt zich op de brede ontwikkeling van leerlingen waarbij zowel de cognitieve en fysieke als de sociale- emotionele en kunstzinnige kanten aan bod komen. We bieden een passend aanbod dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod dat past bij de wettelijke voorschriften. Daarnaast vinden wij de kunstzinnige vakken net zo waardevol en worden ook die vakken dagelijks aangeboden.

Periodeonderwijs

Het vrijeschoolonderwijs onderscheidt zich door het periodeonderwijs dat wordt gegeven. Het aanbieden van een vak in twee aaneengesloten ochtenduren gedurende enkele weken biedt de leerlingen de kans om zich intensief met een onderwerp te verbinden en zo tot effectief leren te komen. Onderwerpen die in periodeonderwijs worden onderricht zijn o.a.: rekenen en taal, heemkunde, aardrijkskunde, geschiedenis, toneel (taal). De periodeonderwijs vormen het hoofdonderwijs, het belangrijkste onderwijs van het Vrije Schoolleerplan. In deze uren wordt nieuwe lesstof aangeboden dat past bij de ontwikkelingsfasen van het kind. Het zijn ook de uren waar de ervaringsgericht leren plaats vindt. De leerkracht bouwt op basis van de leerlijnen voor het periodeonderwijs, zijn eigen lessen verder op.

Onze ambities t.a.v. het periodeonderwijs:

- Regelmatig onderling uitwisselen en verzamelen van good practices;
- Systematisch evalueren en cyclisch werken met periodeonderwijs;
- Regelmatig met het team verdiepen in het periode onderwijs;
- Aansluiting borgen van periodeonderwijs op de vaklessen.

Taal- en leesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht binnen ons leerplan. We leren kinderen om goed met anderen om te kunnen gaan en effectief te kunnen communiceren. Daarnaast leggen we nadruk op de schoonheid van taal om uitdrukking te kunnen geven aan gevoelens en belevingen. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal, zowel gesproken als geschreven, adequaat te leren gebruiken. Daartoe is het ook belangrijk dat kinderen goed kunnen lezen. Bij het taal onderwijs wordt gebruik gemaakt van een methodiek (ZLKLS) die de leerkracht ruimte geeft voor eigen (kunstzinnige) inbreng. Wij hebben een leraar die ook taal/ dyslexiecoördinator is. De leraren in de kleuterklassen werken bewust aan de taalontwikkeling. Taal is ook (begrijpend) lezen, schrijven, spelling en grammatica.

In de vakles/ oefeningen taal staan de vaardigheden die in de periodes zijn aangeboden op het gebied van taal centraal. Het automatiseren neemt een grote plek in.

Onze ambities t.a.v. taalonderwijs:

- Het opstellen van NT2 beleid;
- We hebben zicht én grip op de taalontwikkeling in de verschillende leerjaren;
- Er is een taalbeleidsplan opgesteld dat o.a. de gemaakte afspraken t.a.v. de taaldidactiek beschrijft;
- Binnen het teamoverleg is ruimte voor korte scholingsmomenten;
- Borgen en verdiepen van de taalmethodiek.

Rekenonderwijs

Rekenen vinden we een belangrijk vak. Het periode- en weekrooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We maken veel gebruik van bewegingsoefeningen bij het automatiseren. Rekenen is een incarnerend vak. Wij gebruiken een methode als ondersteuning voor de leerkrachten. De kleuterleerkrachten werken bewust aan de rekenvoorwaarden met de oudste kleuters. In de vakles rekenen staan de vaardigheden die in de periodes zijn aangeboden op het gebied van taal en rekenen, centraal. Het automatiseren neemt een grote plek in. Er is nog geen rekenspecialist.

Onze ambities t.a.v. rekenonderwijs:

- Er is een nieuwe rekenmethode die aansluit bij het vrije schoolleerplan;
- Borgen en verdiepen van deze nieuwe methode;
- Er is een reken beleidsplan dat de gemaakte afspraken t.a.v. de rekendidactiek beschrijft;
- We hebben zicht én grip op de rekenontwikkeling in de verschillende leerjaren;
- Binnen het teamoverleg is ruimte voor korte scholingsmomenten;
- Dyscalculie protocol is opgesteld;
- Er is een rekenspecialist.

Burgerschap

Burgerschap maakt integraal onderdeel uit van het leerplan maar wordt niet als expliciet leerdoel benoemd. Het wordt o.a. zichtbaar in de vertelstof, in de lessen heemkunde, geschiedenis en religieuze oriëntatie waar er aandacht is voor natuur, cultuur en onze moreel-ethische waarden zoals we die hebben vanuit onze spiritueel/ religieuze en culturele achtergrond.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitseisen) van onze school hierin zijn:

- We voeden onze leerlingen op tot evenwichtige mensen die respectvol om kunnen gaan met zichzelf, de medemens en de omgeving;
- Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven;
- Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die “meedoen”, die actief betrokken willen zijn bij de samenleving en die gericht zijn op samenwerking;
- Onze leerlingen weten wat democratie inhoudt en kunnen daarnaar handelen, de leerlingen leren hun mening over maatschappelijke thema’s te verwoorden;
- We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben over en respect hebben voor andere culturen;
- Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die onverdraagzaamheid en discriminatie afwijzen;
- Wij leven deze waarden zelf voor.

Onze ambities t.a.v. burgerschap is:

- Borgen van ons cultureel rijke onderwijs;
- De burgerschapsdoelen die verweven zitten door ons hele onderwijsaanbod, expliciet benoemen.

Kunstzinnige vakken

Kunstzinnige vakken horen op onze school tot de kernactiviteiten. Het is geen doel op zich maar een integraal onderdeel van het leren met hart, hoofd en handen, zodat kinderen zich als compleet mens kunnen ontwikkelen. Kunstzinnige vorming vindt in bijna alle lesonderdelen plaats, soms geïntegreerd, soms als aparte vakles (muziek, handwerken, handenarbeid, vormtekenen, schilderen, euritmie). Die vaklessen hebben allemaal hun eigen leerlijn.

Onze ambities voor kunstzinnig onderwijs:

- Leerkrachten wisselen regelmatig uit over de wijze waarop ze kunstzinnig onderwijs geven;
- Een leerkracht die het specialisme Kunstzinnig onderwijs ' op zich neemt en andere collega's inspireert, opleidt en begeleidt waar nodig en de ouders informeert;
- Waarborgen van handvaardigheidslessen in klas 4 t/m 6 door vakleerkracht.

Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan beweging. Lichamelijke opvoeding (gym) is daar slechts een onderdeel van. Vanaf de eerste klas krijgen de leerlingen wekelijks 1.5 uur gym. Alle kinderen, van kleuters tot zesde klassen, zouden tenminste 1 maal per week euritmie moeten krijgen. Helaas is het niet altijd mogelijk om een euritmist te vinden die dit geeft.

Moderne vreemde talen

Kennismaking met moderne vreemde talen vinden we van belang omdat kinderen daarmee vanuit het gevoel in aanraking komen met andere culturen. Naast het Engels wordt er al vanaf de kleuterklas ook met andere vreemde talen kennis gemaakt. Dat gebeurt geïntegreerd in verschillende lessen.

Onze ambities t.a.v. vreemde talen zijn:

- Het opstellen van een beleidsplan vreemde talen onderwijs waarin per leerjaar keuzes worden gemaakt ten aanzien van het taalonderwijs;
- Verzamelen van materiaal om ons onderwijs te ondersteunen en te versterken.

Religieus- spiritueel onderwijs

Wij geven religieus- spiritueel onderwijs maar niet gebonden aan een bepaalde geloofsrichting. Iedereen is welkom en kan zich bij ons thuis voelen. Dit religieus onderwijs komt bijvoorbeeld tot uiting in het vieren van de jaarfeesten, gebaseerd op de Christelijke kalender maar vaak gevierd vanuit het natuurbeleven. Zo vieren we door het jaar heen in grotere of kleinere vorm: het Michaëlsfeest, Sint Maarten, Sinterklaas en Kerst, Drie koningen, Carnaval, Pasen (Pesach), Pinksteren, Sint Jan. Verder komt het religieus onderwijs tot uiting in de vertelstof. Ieder jaar staat in het teken van een thema in de verhalen die verteld worden. Bij de kleuters zijn dat de sprookjes, prentenboeken. Vervolgens worden door de jaren heen verteld: de sprookjes van Grimm en sprookjes uit alle culturen van de wereld, de fabels en heiligenlegenden, het oude testament, de Edda, de Griekse mythen/geschiedenis, de Romeinse mythen/geschiedenis, de geschiedenis van de Islam, de Middeleeuwen. Zoals te lezen is gaat de vertelstof langzaam over in geschiedenis.

Mediawijsheid

Onze school stelt zich terughoudend op als het gaat om het gebruik van nieuwe media binnen het onderwijs. Vanuit onze behoefte om te zoeken naar het ware en het schone kon de virtuele wereld lange tijd niet echt op veel waardering rekenen bij ouders en leerkrachten. Maar wij staan midden in de wereld waarin wij leven en daarom is in de afgelopen jaren een begin gemaakt met de lessen mediawijsheid. De leerlijn mediawijsheid maakt nu onderdeel uit van het curriculum in klas 5 en 6. Deze leerlijn vertrekt vanuit het kind dat opgroeit in een wereld die voor een belangrijk deel draadloos en digitaal is, waarin alle informatie altijd (en veelal gratis) binnen handbereik is, die zich technologisch razendsnel ontwikkelt, waarin informatie (en desinformatie) delen de norm lijkt en waarin zelfreflectie vaak ver te zoeken is.

Relationele en Seksuele vorming

De vrijeschool kent een doorgaande leerlijn relationele en seksuele vorming. Op onze school maken we dit vanaf klas 4 concreet door een externe partij deze lessen te laten verzorgen. In de kleuterklas en t/m klas 3 wordt dit door de eigen leerkracht gegeven en is het geïntegreerd in het dagelijkse handelen.

Methodes

Wij zijn in principe een niet-methode school. Vanuit een vooropgesteld leerplan ontwikkelt de leerkracht zelf zijn lessen. Op deze manier is de leerkracht in staat zich op een authentieke wijze met de leerstof te verbinden en alleen vanuit die authenticiteit kan de leerkracht inspirerend en kunstzinnig onderwijs vormgeven. Bij de vakken lezen, taal, rekenen, begrijpend lezen en topografie wordt wel gebruik gemaakt van een methode. Deze worden soms ondersteunend gebruikt, soms goed gevolgd. De leerkracht bepaalt wat passend is in zijn of haar onderwijs en de klas. Ook worden methodeboeken gebruikt voor verrijkingsmateriaal voor spelling en rekenen.

Vak	Methode / methodiek
Lezen	Zo Leren Kinderen Lezen en Spellen (ZLKLS, José Schraven) Leesbladenmap BVS klas 1t/m3
Taal & spelling	STAAL STAAL Plus
Rekenen	Rekenrijk en Slagwerk → oriënteren op getal en ruimte junior doelen voor dit jaar Rekentijger
Begrijpend lezen	ABCD kaarten, Einstein
Handschrift	Handschrift
Topografie	Geo bas
Engels	Just do it!

2.3 Zicht op de ontwikkeling & advies

Zicht op ontwikkeling

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend in een kleine, midden en grote cyclus van het handelingsgericht werken. De kleine cyclus betreft het plannen van lesdoelen en de evaluatie in de dagelijkse praktijk van het lesgeven. De middencyclus betreft het maken van de periodeplannen en de evaluatie daarvan (bekeken wordt of doelen zijn behaald, eventueel komen die terug in een volgende planning). De grote cyclus bestaat uit de tweejaarlijkse groepsbespreking met de intern begeleider (na de toetsrondes) waar het didactisch groepsoverzicht (DGO) een belangrijke rol speelt. Tijdens deze groepsbespreking komen aan de orde de ontwikkeling van de groep en de individuele kinderen op de verschillende vakken, op sociaal-emotioneel gebied, werkhouding, de onderwijsbehoeftes en het leerkrachtgedrag.

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling gebruiken wij het Leerlingvolgsysteem van de Regenboog. Voor de gebieden taal en rekenen nemen wij twee keer per jaar de CITO-toetsen af, vanaf eind klas 1 tot en met midden klas 6. In klas 6 wordt afgesloten met de verplichte eindtoets. Wij gebruiken de IEP-toets daarvoor. Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toets handleiding en jaarlijkse toets kalender (zie bijlage).

Getuigschrift

Het getuigschrift wordt aan het einde van het schooljaar uitgereikt aan alle kinderen (klas 1 t/m 6) en ouders. Er is een gedeelte voor de ouders waarin onder andere de sociaal-emotionele ontwikkeling, de interesses, de werkhouding, werkverzorging worden beschreven. Ook wordt de leerontwikkeling van de leerling in de periodes en vaklessen beschreven. De kinderen krijgen van de leerkracht een gedicht, spreuk of verhaal met een bijbehorende tekening of schildering of andere kunstzinnige verwerking. Dat beschrijft voor het kind het ontwikkelingsmotief voor het komende jaar in beeldvorm. De inspiratie daarvoor wordt gehaald uit de vertel- of lesstof van het afgelopen jaar. Het is de gewoonte dat de kinderen de spreuk in het volgend schooljaar wekelijks opzeggen.

Oudergesprekken en ouderavonden

Tweemaal per jaar vinden er 10-minutengesprekken plaats, naar aanleiding van het getuigschrift en de tussenevaluatie van CITO in januari. De leerkracht gaat daarbij met de ouder in gesprek over de ontwikkeling van de leerling. Op de ouderavonden wordt een algemene jaarbeeld geschetst en de ontwikkelingsfase van de kinderen in het huidige leerjaar besproken.

Advies

Iedere leerling krijgt aan het einde van de basisschool een schooladvies waarmee zij/hij zich kan inschrijven op een school voor voortgezet onderwijs. De klassenleerkracht baseert dat advies op haar beeld van de leerling t.a.v. haar/zijn werkhouding, motivatie en toets opbrengsten. De vakleerkrachten en intern begeleider zijn betrokken bij de vaststelling van het passende advies. In de vijfde klas wordt er een pré-advies gegeven. Begin zesde klas wordt er een voorlopig schooladvies gegeven en medio zesde klas wordt het definitieve schooladvies gegeven. Na het maken van de eindtoets kan het definitieve advies nog worden bijgesteld als de eindtoets beter is gemaakt dan het gegeven advies.

2.4 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leerkrachten de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leerkrachten voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd en instructie afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

Daarnaast gebruiken we andere manieren van didactisch handelen. De leerkracht kan daarbij kiezen omdat zij/hij op de hoogte is van de verschillende manieren van didactisch handelen. De leerkracht kan als instructiemodel gebruiken het directie instructiemodel of andere wijzen zoals ontdekkend leren en probleemgestuurd leren. De leerkracht kiest de best passende instructie. Daarnaast stemmen de leerkrachten af op het individuele niveau van de leerlingen (gedifferentieerd onderwijs). Daartoe wordt regelmatig aandacht gegeven aan het bijhouden en verder ontwikkelen van het klassenmanagement.

Onze ambities t.a.v. didactisch handelen:

- Het borgen en verdiepen van het didactische handelen van de leerkrachten;
- Borgen van de groepsbesprekingen;
- Borgen en verder ontwikkelingen gedifferentieerd onderwijs;
- Coöperatieve werkvormen zijn de werkvormen die het meest worden toegepast.

2.5 Passend onderwijs

Waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning of kan het aanbod aangepast worden. In ons schoolondersteuningsplan (SOP) staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt.

We houden kinderen in principe zo lang mogelijk (t/m klas 3) op het niveau van de gemiddelde leerlijn van de klas, in sommige uitzonderlijke gevallen is dat niet mogelijk. Als dat niet meer lukt bepalen we, in samenspraak met ouders, eventuele ingezette hulpverlening en adviseur passend onderwijs, of onze school nog de meest passende plek is voor de leerling. Als dat wel zo is wordt er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) geschreven. Daarin staat welke leerstof de leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding school biedt. Dit OPP wordt tweejaarlijks geëvalueerd en besproken met de ouders.

Onze ambities t.a.v. passend onderwijs:

- Planmatig werken borgen;
- Trajecten duidelijker in beeld in houden;
- Omgaan met meertaligheid (toeloop van expats);
- Borgen gebruik maken van adviseur passend onderwijs
- Borgen uitwisseling van kennis met de andere scholen binnen de stichting.

2.6 Beleid voor meer- en hoogbegaafden

De Vrijeschool Parcival heeft tot op heden geen expliciet beleid ten aanzien van Hoogbegaafdheid geformuleerd. In deze schoolplanperiode is het noodzakelijk dit vorm te gaan geven.

Onze ambities t.a.v. Hoogbegaafdheidsbeleid:

- Teambreed bewustwording krijgen op dit gebied (verschillende leerstrategieën e.d.);
- Uitwerken van het verrijken en compacten van de leerstof;
- Aanschaffen van materiaal voor HB kinderen van kleuters tot 6^{de} klas;
- Inrichten van een Plusklas;
- Specialiste HB opleiden.

2.7 Samenwerking

Goede contacten met de ouders en verzorgers vinden wij belangrijk, zonder hen kunnen wij het onderwijs niet vormgeven op de manier zoals wij dan doen. Met de ouders kunnen wij zorgdragen voor het begeleiden van het kind. Ouders en leerkrachten streven immers hetzelfde doel na: een gezonde algehele ontwikkeling van het kind. Enerzijds hebben leerkrachten de bevindingen en visie op het kind van de ouders nodig, anderzijds informeert de school de ouders over de ontwikkeling van het kind.

Om ons onderwijs vorm te geven hebben wij medewerking van de ouders nodig, zij doen ertoe en leveren een actieve bijdrage op verschillende gebieden:

- Ouders worden betrokken bij school- en klassenactiviteiten;
- Contactouderschap;
- Medezeggenschapsraad.

Ouders worden geïnformeerd via:

- De nieuwsbrief;
- Klassenouderavonden;
- Schoolouderavonden ;
- 10- minutengesprekken/tafeltjesgesprekken;
- Getuigschriften.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten;
- Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders;
- Ouders stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders;
- Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken;
- Ouders worden betrokken bij (extra) zorg;
- Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs;
- Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind.

Met het oog op passend onderwijs werken we verder samen met:

- andere scholen uit het bestuur: Hier is een zorgoverleg belegd waar de interne begeleiders zich verder scholen, en onderling afstemmen;
- samenwerking met Amstelronde (Amstelveen);
- Samenwerking met de gemeente, Jeugdhulp van de gemeente Amstelveen;
- Samenwerking binnen de brede school: zo nodig is er op kindniveau een bespreking met de brede school. Hierin neemt de interne begeleiding of de directie de regie. Qua organisatie is er tussen de directies regelmatig contact.

Verder hebben we een intensieve samenwerking met de Begeleidingsdienst voor Vrije Scholen (BVS) die ons op meerdere terreinen ondersteunt en adviseert, van begeleiding van een individuele leerling, tot aan een groepstraining ten aanzien van klassenmanagement en alles wat daar tussen zit.

Ontwikkelpunten/ambities schoolplanperiode:

- Ontwikkelen van een educatief partnerschap tussen ouders en school;
- Verbeteren van de communicatie met ouders.

2.8 Toetsing en afsluiting

Ons brede en kunstzinnige onderwijsaanbod is gericht op een brede ontwikkeling van de vermogens van de leerlingen. Om deze ontwikkeling in beeld te brengen maken leerkrachten toetsen die passen bij de lesstof.

Wij achten het van belang dat de leerlingen ook cognitief optimaal presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot succesvol vervolgonderwijs. Om de leerkrachten te helpen daar goed op te kunnen sturen meten we de leeropbrengsten voor taal en rekenen m.b.v. verschillende genormeerde niet-methode toetsen (Cito-leerlingvolgsysteem). De resultaten worden in vaardigheidsscores ingevoerd in het leerlingvolgsysteem ParnasSys.

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toetshandleiding en jaarlijkse toetskalender (zie bijlage). Ouders worden op de 10/20 minuten gesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten.

We werken resultaatgericht: we beschikken voor ieder leerjaar over normen voor de tussentoetsen, de eindtoets en de sociale resultaten. De leerkracht stelt op grond daarvan beargumenteerd de opbrengstdoelen vast per leerling.

Jaarlijks evalueren we (op grond van de normen) de toetsuitslagen. Op basis van deze analyse stellen we mogelijke interventies in ons onderwijsbeleid vast.

Ontwikkelpunten/ambities schoolplanperiode:

- Het hele proces van toetsing en evaluatie borgen in de jaarlijkse cyclus;
- Schoolbreed de schoolresultaten bestuderen en evalueren.

2.9 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de onderwijsbehoefte van het kind. We kijken naar de totaliteit van het kind. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Voor deze normen gebruiken we nu nog de gemiddelde landelijke indeling. Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (inroosteren);
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen ;
- Meer automatiseren;
- Methode-aanbod uitbreiden;
- Differentiatie aanpassen .

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd;
- De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren.

Ontwikkelpunten/ambities schoolplanperiode:

- Ontwikkelen van beleid ten aanzien van het hanteren van referentie niveaus.

2.10 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Voor ons is een excellente school een school waar kinderen niet alleen op cognitief vlak worden aangesproken. We willen gezond onderwijs, voor de leerlingen en de leerkrachten. Gezond onderwijs is volgens ons onderwijs waar hoofd, hart en handen worden aangesproken. Een gezond mens kan zich op alle drie die gebieden sterk ontwikkelen. We achten het van belang dat de leerlingen op alle gebieden presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs.

Een groep doubleren in de klassen 1 t/m 6 komt alleen in een heel enkel geval voor omdat wij vinden dat kinderen in een bepaalde leeftijd dezelfde ontwikkeling doormaken die ondersteund wordt door de leerstof. In de kleutertijd komt het voor dat kinderen een 3^{de} kleuterjaar doen. We nemen een gedegen onderzoek naar leerrijpheid af.

Ontwikkelpunten/ambities schoolplanperiode:

- Opstellen normen derde kleuterjaar;
- Uitwerken en borgen van de handelingsadviezen voor een 3de kleuterjaar.

2.11 (Sociale) Veiligheid

Onze school zorgt voor de sociale en fysieke veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag. Wij werken met ons School Veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten. De school monitort de veiligheid tenminste jaarlijks. Als de uitkomsten van de monitoring daartoe aanleiding geven, treft de school maatregelen om de situatie te verbeteren. De school heeft een persoon als aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor coördinatie van beleid tegen pesten. Schoolleiding en leerkrachten voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm en treden zo nodig snel en adequaat op.

Als Vrijeschool Parcival zijn we een Regenboogschool. We werken met de regenboogmethodiek zoals die door de BVS is ontwikkeld. Alle leerkrachten zijn geschoold in deze methodiek. Met de wekelijkse regenboogspelen ondersteunen wij op school de sociale ontwikkeling van leerlingen en de sociale processen in de groepen op school. Wanneer er sociaal gezien een onveilige situatie is of dreigt te ontstaan, kunnen we preventief een regenboogtraining in zetten. Het pestprotocol is daarbij de leidraad. In ons veiligheidsplan staan regels en afspraken over hoe we met elkaar omgaan.

Ontwikkelpunten/ambities schoolplanperiode:

- Borgen van het veiligheidsplan;
- Borgen van de Regenboogspelen in het curriculum;
- Borgen van alle veiligheidsafspraken in het team.

Hoofdstuk 3: Visie op Personeelsbeleid

Met de start van dit schoolplan is er een grotendeels nieuw team op Vrije school Parcival Amstelveen. De school heeft lange tijd zonder schoolleider gefunctioneerd. Het team heeft veel verantwoordelijkheid genomen en zich geconcentreerd op de doorgang van het onderwijs.

In de komende schoolplanperiode is het sleutelwoord in het personeelsbeleid '**Helderheid**'. Alle zaken met betrekking tot personeelszaken vragen om helderheid, over de taakinfilling, het taakbeleid, de taakopvatting van de baan als leerkracht en onderwijsondersteunend personeel tot aan taakafbakening en helderheid in verantwoordelijkheden en bevoegdheden.

3.1 Speerpunten Personeelsbeleid

Voor de komende 4 jaar is er een aantal speerpunten ten aanzien van het personeelsbeleid, namelijk:

- **Teambuilding**

Elkaar goed kennen op school, is van belang om je in vrijheid te kunnen bewegen. Teambuildingsactiviteiten dragen er toe bij dat collega's zich veilig én gezien voelen. Ook Intervisie is een middel dat juist verbindend werkt én bijdraagt aan verdere professionalisering. Vanuit de teams ligt een wens om dit de komende 4 jaar verder vorm te geven tot een vast, terugkerende activiteit.

- **Professionalisering**

Uit een teamanalyse die in 2020 is gedaan komt naar voren dat het team een stap kan maken in het differentiëren in hun handelen en het beter aansluiten op de verschillende ondersteuningsvragen van leerlingen. Voor de komende jaren ligt de nadruk dan ook op: **Klassenmanagement**. Het verbeteren van je klassenmanagement als leerkracht biedt mogelijkheden op allerlei gebieden. Er wordt ingezet op het gebruik van coöperatieve werkvormen. Dit heeft succes op verschillende gebieden: betrokkenheid van de leerlingen, zelfstandigheid van de leerlingen (komt als aandachtspunt uit de leerling enquête 2020) en de onderwijsresultaten. En het biedt mogelijkheden om te differentiëren en je als leerkracht vrij te spelen om extra aandacht aan leerlingen te kunnen geven. Omdat de school haar specialisme in verschillende gebieden (zie paragraaf 3.4) wil uitbreiden, ligt er een uitdaging voor individuele leerkrachten die zich verder willen verdiepen in een specialisme.

- **Scholing in Vrije School pedagogie**

Menskunde is de basis van onze vrije schoolpedagogie en vraagt om een permanente verdieping. Dit kan door middel van wekelijkse kinderbesprekingen en de invulling van studiedagen.

Ontwikkelpunten/ ambities schoolplanperiode:

de professionele cultuur vormgeven waarin helderheid wordt gegeven over de baaninhoud, de verantwoordelijkheden, de gezamenlijke afspraken en afstemming.

3.2 Nieuwe en startende collega's

Het personeelstekort

Het grootste personele vraagstuk waar we als school en als stichting voor staan is het lerarentekort. Er zijn voldoende en goed opgeleide leerkrachten, schooldirecteuren en onderwijsassistenten nodig om leerlingen het juiste onderwijs te bieden. Het huidige en het toekomstige personele tekort heeft onze grootste zorg en aandacht.

De Vrije Scholen staan voor de opdracht om leerkrachten op te leiden in de Vrij School pedagogie. Leerkrachten die vanuit de reguliere PABO zijn opgeleid maken de overstap naar Vrije School onderwijs. Als Stichting hebben we een applicatiecursus ingericht waarin we deze leerkrachten opleiden in de Vrije School pedagogie.

De school staat ook open voor zij-instromers. Zij brengen aanvullende kennis en vaardigheden met zich mee.

Begeleiding nieuwe leerkrachten

De begeleiding van de nieuwe leerkrachten ziet er als volgt uit.

- Nieuwe leerkrachten krijgen een maatje toegewezen die hen in het praktische werk begeleid. Het maatje is een vraagbaken voor alle praktische vragen;
- Daarnaast is er een externe coach die de leerkracht begeleidt in het vakinhoudelijke, voornamelijk didactische werkveld en werkt aan de startbekwaamheidsfase;
- Daarnaast wordt er individueel gekeken welke begeleiding nog nodig is voor het goed kunnen functioneren als vrije schoolleerkracht op deze school. De Begeleidingsdienst van Vrije Scholen biedt specifieke begeleidingstrajecten aan.
- De L11 specialisten hebben een opdracht om nieuwe leerkrachten te begeleiden/op te leiden in hun specialisme.

Ontwikkelpunten/ambities schoolplanperiode:

- Begeleiding borgen in de schoolorganisatie;
- Prioriteit geven aan begeleiding;
- Overgang van basis naar vakbekwaam formuleren.

3.3 Functioneren en beoordelen

Vrijeschool Parcival werkt met een gesprekkencyclus. Deze mag echter nieuw leven in geblazen worden. En er ligt ook een groot achterstallig onderhoud op. We zijn na de herfstvakantie van start gegaan met een korte cyclus van 10 à 12 weken. Dat komt neer op gemiddeld 3 gesprekken per jaar die de leerkracht met de directeur voert. Aan elk gesprek in de cyclus ligt een klassenbezoek en een persoonlijk ontwikkelingsplan ten grondslag.

De overgang van een tijdelijke naar een vaste aanstelling wordt altijd voorafgegaan door een beoordelingsgesprek. We vinden het belangrijk dat in de formele en informele gesprekken tussen de medewerkers en de leidinggevende de wederzijdse verwachtingen van de arbeidsrelatie altijd onderwerp van gesprek blijven. Daarbij zijn bereidheid tot ontwikkelen, de professionele houding en vitaliteit aandachtspunten.

3.4 De organisatorische doelen van de school

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2020-2021	Gewenste situatie 2024-2025
0	Aantal groepen	10	10*
1	Aantal personeelsleden	26	26*
2	Verhouding man/vrouw	23 vrouw 3 man	idem
3	L10-leraren	16	13
4	L11-leraren	4	7
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Schoolleider	1	1
7	ICT-specialisten	0	1
8	Onderwijsassistenten	0	1
9	Cultuur coördinator	0	1
10	Taal/dyslexiecoördinator	1	1
11	Rekenspecialist	0	1
12	Specialist Sociaal-Emotionele Ontwikkeling	0	1
13	Specialist Kunstzinnigheid	0	1
14	Specialist vrijeschool Pedagogie	0	1
15	HB specialist	0	1

* onduidelijkheid rondom de voortgang van de Instapklas kan mogelijk consequenties hierop hebben

De consequenties van onze organisatorische doelen komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de L11-leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren:

- Rekenspecialist;
- Specialist sociaal-emotionele ontwikkeling
- Specialist kunstzinnigheid
- Specialist vrijeschool pedagogie
- ICT specialist
- HB specialist

Momenteel (2020) beschikken we enkel over een taalspecialist. Het is een ambitieus doel om teamleden uit te dagen om zich te verdiepen in een specialisme, naast het feit dat het werken op deze school voor velen nieuw is. Verdieping kan pas komen, als het op het andere vlak rustig en stabiel is.

3.5 Scholing

Voor alle personeelsleden is er een scholingsbudget. De school ontvangt € 500 scholingsbudget per 1.0 fte per jaar. We stemmen de ontwikkelingsbehoefte van de leerkrachten af met de behoefte van de school. De ontwikkeling van de school is hierin meestal leidend. In sommige gevallen heeft het dan ook de voorkeur om een team als geheel op te leiden in plaats van scholing van individuele leerkrachten.

Ambities voor de schoolplan periode:

Leerkrachten nemen hun eigen scholing ter hand, nemen hun eigen verantwoordelijkheid in -hun - professionalisering en scholingsbehoefte die in lijn is met de schoolontwikkeling.

3.6 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Het is wenselijk dat vóór de zomervakantie, iedere individuele werknemer een overzicht krijgt van het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar zou er opnieuw bekeken moeten worden of de taken voor het beheer van de school en werkgroepen goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden.

Dit is een aandachtspunt dat hoog op de agenda staat. De behoefte om helderheid te hebben over het takenpakket op deze school is groot. Dat heeft de grootste prioriteit voor het komende schoolplanperiode.

Ontwikkelpunten/ambities schoolplanperiode:

Taakbeleid zo vormgeven dat je zowel overzicht hebt van je taken en dat de verdeling op zo'n manier gebeurt dat je gebruik maakt van elkaars kwaliteiten. Met het taakbeleid moeten we voorkomen dat het 'uurtjes tellen' is. Dat doet niet recht aan de hoeveelheid taken die de leerkracht heeft en werkt een afrekencultuur in de hand.

3.7 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur die alle portefeuilles beheert. Kenmerkend voor de schoolleiding is het dienend leiderschap. De schoolleiding laat zich adviseren en beïnvloeden door haar medewerkers om tot de juiste besluiten te komen. Waar nodig en noodzakelijk houdt de schoolleiding rekening met verschillen tussen leraren.

De schoolleiding heeft medewerkers gemandateerd voor bepaalde gebieden.

De belangrijkste ambities van onze school zijn /blijven, de schoolleiding:

- communiceert adequaat met het team over de koers van de school;
- operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze;
- ondersteunt de teamleden in voldoende mate;
- stimuleert initiatieven van de teamleden;
- heeft voldoende delegerend vermogen;
- organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze;
- zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat.

Hoofdstuk 4 Organisatie en beleid

4.1 Organisatiestructuur

Onze school behoort samen met 5 andere scholen tot de Stichting Geert Groote Scholen Amsterdam. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de uitvoerend bestuurder van de stichting, leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De school heeft een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

De Stichting kent een stafbureau waar de volgende functies zijn:

- leerling administratie;
- personeelszaken;
- financiële administratie;
- kwaliteitszorg (vanaf 2020).

4.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een klassensysteem en heeft 10 klassen: 3 kleuterklassen, 1 instapklas, en vervolgens van elke klas 1 (van groep 3 t/m 8).

4.3 Schooltijden, 5 gelijke dagen model

De school heeft op dit moment een rooster met verschillende eindtijden. Daar is ooit om pedagogische redenen voor gekozen: dat het jonge kind minder lang op school is dan het oudere kind. In de huidige tijd is het echter zo dat veel kinderen na een kortere schooldag alsnog naar de opvang gaan. En krijgen we van gezinnen met meerdere kinderen vaak het geluid dat de verschillende eindtijden voor gezinnen ingewikkeld zijn. Daar komt bij dat het voor de interne organisatie van school, ook complicaties met zich mee brengt in arbeidscontracten e.d.

We hebben de wens om naar een 5 gelijke dagen model te gaan, waar alle kinderen dezelfde eindtijd hebben. En waar de leerkrachten ook een gezamenlijke eindtijd hebben. Samen met de MR willen we dit proces opstarten en doorlopen.

Ontwikkelpunten/ambities schoolplanperiode:
--

Het lesrooster omvormen naar een 5 gelijke dagen model.

4.4 Schoolklimaat

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Het beleid is vastgelegd in het school veiligheidsplan. De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. In paragraaf 3.2 is uitgebreid

besproken hoe we op school ons sociale klimaat proberen te waarborgen. Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids en website) en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over BHV'ers.

4.5 Arbo beleid

Onze school heeft beleid dat erop is gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. De arbo-arts en arbeidsdeskundige worden vroegtijdig bij uitval van een werknemer betrokken. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op.

Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school. We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

In maart 2020 is een RI/RE afgenomen. Daar komt een aantal punten naar voren dat om aandacht vraagt ten aanzien van het personeelsbeleid. De rode draad van deze punten is: geen tijd, geen inspraak, geen duidelijkheid. Deze zaken vragen om aandacht in het personeels- en organisatiebeleid.

4.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op de gang van zaken in de school en rond de school. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt zoals e-mail, postvakken en memobord. Er wordt gestreefd naar een wekelijkse interne nieuwsbrief. Het streven is om de interne informatiestroom zoveel mogelijk via de interne nieuwsbrief te laten lopen om de stroom aan hoeveelheid mails te beperken.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

- Zaken worden op de juiste plaats besproken;
- Vergaderingen worden goed voorbereid en er is sprake van actieve deelname;
- In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf;
- Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen.

4.7 Externe contacten

Onze school onderhoudt structurele contacten met externe instanties voor de ondersteuning van de leerlingen. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school en ouders, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

- Voorschoolse voorzieningen, Madelief, Tomte en Stichting Opvang Anders;
- Vrije School Pabo in Leiden, als onderdeel van de hogeschool Leiden;
- Begeleidingsdienst voor Vrije Scholen, BVS-schooladvies.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

1. Jeugdhulpverlener;
2. Adviseur Passend Onderwijs;
3. Jeugdverpleegkundige;
4. Leerplichtambtenaar;
5. Wijkagent.

4.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de brede ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Deze wederzijdse afhankelijkheid rondom het welbevinden van het kind, vinden we terug in het formuleren van educatief partnerschap. Hierin worden wederzijdse verwachtingen helder geformuleerd en naar gewerkt.

Op onze school streven we er verder naar dat:

- Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten;
- Leraren zich op de hoogte stellen van de opvattingen en verwachtingen van de ouders;
- Ouders informatie ontvangen over de actuele gang van zaken;
- Ouders betrokken worden bij (extra) ondersteuning;
- Ouders (en hun kinderen) adequaat worden voorbereid op het vervolgonderwijs;
- Ouders adequaat op de hoogte gesteld worden van de ontwikkeling van hun kind;
- Leraren ouders stimuleren tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie.

Ontwikkelpunten/ambities schoolplanperiode:

- Vormgeven van educatief partnerschap;
- Inhoudelijke ouderavonden geven;
- Ouders breed informeren over Vrije School onderwijs;
- Brede nieuwsbrief naar ouders opstellen;
- Communicatie met ouders verbeteren op klassen- en schoolniveau.

4.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na klas 6 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. We hebben een procedure die we doorlopen vanaf klas 5 waarbij voorlichting aan ouders over de te doorlopen weg, de eerste stap is. Wij hechten veel waarde aan een geregeld contact met het Geert Groote College Amsterdam waarheen een deel van de leerlingen gaat. Verder controleren wij achteraf of onze adviezen effectief zijn.

4.10 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school werkt in het kader van de doorgaande ontwikkelingslijn voor onze leerlingen samen met de kinderopvang organisatie Stichting opvang Anders. De organisatie heeft een convenant met Vrijeschool Parcival en heeft een locatie met 2 groepen tegenover de kleuterklassen. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het ontwikkel- en onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding.

4.11 BSO

In hetzelfde gebouw aan de Lindenlaan is BSO Madelief gevestigd, een zelfstandige onderneming die werkt vanuit hetzelfde antroposofisch mensbeeld als de school. De school en BSO stemmen tal van praktische zaken met elkaar af. Over de ontwikkeling van de leerlingen wordt, indien toestemming is verleend door ouders, met elkaar verder gesproken.

Hoofdstuk 5 Financieel beleid

5.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Reglement van de stichting Geert Groote School (zie bijlage). De uitvoerend bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de stichting Geert Groote School en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De uitvoerend bestuurder zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Allocatie vindt plaats op basis van de vastgestelde begrotingen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de administratie en de financiële dienstverlener OBt. Maandelijks bespreken de uitvoerende bestuurder en de directeur van de school de financiële positie van de school aan de hand van de managementrapportage die door OBt wordt aangeleverd. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met tijdens de managementrapportage.

5.2 Interne geldstromen

Het bestuur vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage van € 375,- per kind. Van de inkomsten worden specifieke vrijeschool materialen aangeschaft en vrijeschool activiteiten georganiseerd. De medezeggenschapsraad vertegenwoordigt de ouders in het overleg over de besteding van deze middelen.

5.3 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de prestatiebox. Het samenwerkingsverband Amstelronde financiert het bestuur op basis van leerling aantallen. De budgetten komen op bestuursniveau binnen en worden daar beheerd. Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte gedeclareerd.

5.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school. De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn: Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen. Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met

het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school is geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

5.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de uitvoerend bestuurder vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de uitvoerend bestuurder en de directeurs van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. Verschuivingen dienen besproken te worden tussen uitvoerend bestuurder en directeur van de school. De uitvoerend bestuurder rapporteert hierover aan het algemeen bestuur. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden. De directeur stelt jaarlijks in overleg met de uitvoerend bestuurder een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is.

De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks een personeelsformatieplan op. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR. Maandelijks wordt het formatieoverzicht ter controle door OBT in het bestuursportaal gepubliceerd. Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenexploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting. De meerjareninvesteringsbegrotingen (onderhoud gebouw, OLP, ICT, meubilair, apparatuur) zijn in de afgelopen twee jaar vastgesteld. Investerings zijn geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

Hoofdstuk 6 Zorg voor Kwaliteit

6.1. Kwaliteitscultuur

Als school zijn we continu bezig onze kwaliteit te verbeteren. Daarbij maken wij gebruik van de jaarlijkse kwaliteitsmonitor van de Geert Groottescholen die ontwikkeld is door het bestuur. Allerlei zaken komen daarbij aan bod: de leeropbrengsten, de in- en uitstroomgegevens, doublures en kleuterverlengingen, VO-adviezen en de uitslag van de eindtoets, het schoolplan en het jaarplan.

De kwaliteitsmonitor wordt gecombineerd met een onderzoek van het toezichthoudend deel van het bestuur aan de school en door een bezoek van de uitvoerend bestuurder aan het teamoverleg. De scholen beraden zich op de wijze waarop zij in onderlinge samenhang de kwaliteit van de scholen willen waarborgen.

De school voert elke twee jaar onder leerlingen, ouders en medewerkers een uitgebreid tevredenheidsonderzoek. De opbrengsten uit deze onderzoeken worden meegenomen en vertaald naar aandachts- en verbeterpunten.

6.2 Onderwijskwaliteit

We gebruiken de opbrengsten uit ons leerling- en onderwijsvolgsysteem om groepsplannen en groepsoverzichten te maken. Op basis van het groepsoverzicht en groepsplan start het nieuwe schooljaar. In juli wordt het groepsoverzicht gemaakt. Daarin staan voor iedere leerling bevorderende en belemmerende factoren, onderwijsbehoeftes en kenmerken die van belang zijn voor het onderwijs. Na de voorgaande Cito-toetsen zijn de ambities op drie niveaus vastgesteld. In een gesprek direct na de Cito-toetsen wordt met de leerkracht besproken of de ambities op leerling-, groep-, en schoolniveau behaald zijn op de vier domeinen (Technisch Lezen, Begrijpend Lezen, Spelling en Rekenen/Wiskunde). Na de analyse van de Cito- en methode toetsen wordt besproken of dat wat ingezet is om de doelen te halen heeft gewerkt.

Het maken van toetsen is geen doel op zich. De toetsen zijn een middel om beter inzicht te krijgen in de ontwikkeling van het kind en de kwaliteit van het onderwijs. Het blijft voor ons een uitdaging om te kijken naar wat de juiste manier is om zicht te blijven houden op deze ontwikkeling.

We willen dat het vrijeschoolleerplan leidend is in ons onderwijs ipv de CITO toetsen. Tegelijkertijd willen we niet iets toetsen wat de leerlingen nog niet gehad hebben. Deze voorwaarden zijn soms tegenstrijdig in de praktijk.

Ontwikkelpunten/ambities schoolplanperiode

Onze ambitie ligt erin om minimaal 1x per jaar de cito LOVS af te nemen en op een andere wijze de ontwikkeling te monitoren.

In klas 1 staat in oktober de herfstsignalering op het programma: deze controleert of de start van het leren lezen goed is verlopen. In ons ondersteuningsprofiel staat uitgebreid beschreven welke vormen van begeleiding en extra ondersteuning we kunnen bieden. Ook staat hierin beschreven wanneer ons aanbod niet meer toereikend is voor leerlingen. We zijn een groot voorstander van inclusief onderwijs maar zijn ook beperkt in wat er mogelijk is.

De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt ook gevolgd, middels observatielijsten in ons administratiesysteem ParnasSys. Zie verder paragraaf 3.2.

6.3 Verantwoording en dialoog

Tweemaal per jaar worden de opbrengsten aan het bestuur gepresenteerd n.a.v. een schoolzelfevaluatie. Er wordt gesproken over de behaalde successen en er wordt gekeken naar oorzaken als de gestelde doelen (ambities) niet behaald zijn. In het IB-netwerk van de intern begeleiders bespreken ze maandelijks de mogelijkheden om leerlingen te ondersteunen ten behoeve van een optimale ontwikkeling. Ook in het directie overleg is kwaliteit een maandelijks terugkerend thema. We houden elkaar de spiegel voor, we leren van elkaar en we inspireren elkaar om continu te werken aan de kwaliteit van onze organisaties. Voor de toekomst willen we de dialoog met onze MR vaker opzoeken.

Ontwikkelpunten/ambities schoolplanperiode

- Jaarlijks 2x met het team in gesprek gaan over de onderwijsontwikkeling van de school;
- jaarlijks minimaal 2 afspraken plannen om met de MR in gesprek te gaan over de onderwijsontwikkeling en de resultaten.

Hoofdstuk 7 Alle ambities in één overzicht

VAKGEBIED		1	2	3	4
LEERSTOFAANBOD	Borgen en verdiepen reken en taalmethodes	X	X	X	X
	Nieuwe rekenmethode	X			
	Borgen en bewuster maken van het burgerschapsonderwijs			X	X
	Verdiepen en borgen Periodeonderwijs	X		X	
	Verdiepen en borgen kunstzinnig Onderwijs		X		X
	Vreemde talenbeleid en materiaal aanschaffen			X	X
	NT2 beleid formuleren		X	X	
	HB materiaal aanschaffen	X		X	
PEDAGOGISCH DIDACTISCH HANDELEN	Scholing en onderhoud klassenmanagement	X	X	X	X
	Coöperatief leren en zelfstandig leren centraal stellen	X	X	X	X
EEN PASSEND ONDERWIJSAANBOD	Borgen planmatig werken	X	X	X	X
	Borgen en verder ontwikkelingen gedifferentieerd onderwijs	X	X	X	X
	Omgaan met meertaligheid (toeloop expats).		X	X	X
	Hoogbegaafdheidsbeleid ontwikkelen	X	X	X	X
SOCIALE ONTWIKKELING	Borgen van de regenboogtraining	X	X	X	X
	Borgen van ons cultureel rijke onderwijs		X	X	X
	Expliciet intercultureel onderwijs bieden		X	X	X
PASSEND ONDERWIJS	Borgen samenwerking met de adviseur passend onderwijs	X	X	X	X
	Borgen traject passend onderwijs;	X	X	X	X
OPBRENGSTGERICHT WERKEN	Ontwikkelen van schoolnormen/ referentie niveaus		X		
RESULTATEN	Opstellen normen derde kleuterjaar		X		
EDUCATIEVE SAMENWERKING MET OUDERS	Ontwikkelen van een educatief partnerschap tussen ouders en school			X	X
SOCIALE VEILIGHEID	Borgen van het veiligheidsplan	X	X	X	X
	Borgen Regenboogvaardigheden	X	X	X	X
PERSONEELSBELEID	Helderheid op alle gebieden	X	X	X	X
	Teambuilding	X	X	X	X
	Klassenmanagement	X	X	X	X
	Borgen begeleiding nieuwe leerkrachten	X	X	X	X
	Specialismes opbouwen		X	X	X
ORGANISATIE	Omvormen lesrooster naar 5 gelijke dagen	X			
COMMUNICATIE	Vormgeven van educatief partnerschap		X	X	X
	Inhoudelijke ouderavonden geven;	X	X	X	X
	Ouders breed informeren over Vrije School onderwijs.	X	X	X	X
KWALITEITZORG/ EVALUATIE	1x per jaar de cito LOVS af te, andere wijze monitoren				X
	Jaarlijks 2x met het team in gesprek gaan over de onderwijsontwikkeling van de school.	X	X	X	X
	jaarlijks minimaal 2 afspraken plannen om met de MR in gesprek te gaan over de onderwijsontwikkeling en de resultaten.	X	X	X	X

Schooljaar: 1= '20-'21 2='21-'22 3 ='22-'23 4 ='23-'24

Formulier 'Vaststelling van het schoolplan

Brin: 06QY

Naam school: Vrijeschool Parcival Amstelveen

Adres: Lindenlaan 336

Postcode: 1185 NK

Plaats: Amstelveen

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het van 2020 tot 2024 geldende schoolplan vastgesteld.